

## ACTA ASAMBLEA ANUAL ORDINARIA 2025

En la ciudad de Salta, en la sede del Colegio de Arquitectos de Salta, sita en calle Pueyrredón N° 341, el día jueves 15 de Mayo del año 2025, siendo las 20:00 hs. y habiendo cumplido el plazo previsto en el Art. 32° de la Ley N° 6.639 se da por iniciada la Asamblea Anual Ordinaria - Ejercicio 2025.-----

El Arq. Gustavo Sergio Giachero, en su carácter de Presidente, procede a dar inicio a la Asamblea con unas breves palabras de bienvenida. Acto seguido, toma la palabra la Secretaria, Arq. Silvia Fabiana Sánchez, e informa que la Convocatoria a la presente Asamblea fue oportunamente publicada en el diario El Tribuno y Boletín Oficial, por dos días consecutivos, con los quince días de anticipación que la Ley establece, procediendo luego a la lectura de la Convocatoria, con su correspondiente Orden del Día.-

Acto seguido, se da comienzo al tratamiento del siguiente Orden del Día:

### **1) Consideración del Acta de Asamblea Anterior**

La Secretaria, Arq. Silvia Fabiana Sánchez procede a elevar a consideración el "Acta de Asamblea Anual Ordinaria 2024" de fecha 21/May/24 la que, según lo dispuesto por Asamblea de fecha 14/May/15, fue remitida vía e-mail a toda la matrícula a fin de agilizar el tratamiento del Orden del Día.-

**No existiendo objeciones, se pasa al siguiente punto.-----**

### **2) Consideración de la Memoria, Balance del período Enero 2024 – Diciembre 2024 y Resoluciones "ad referéndum" de Asamblea.**

La Secretaria procede a elevar la Memoria, marco en el cual se proyecta un video con los principales temas desarrollados por el Consejo Directivo en el período de gestión que se está elevando a consideración de la Asamblea.-

Culminada la proyección, se procede a evacuar las consultas sobre la Memoria. El Arq. Gábor Andrés Flandorffer Nallar, Mat. N° 589, consulta cuál va a ser la primera etapa de obra de la Sede Social. Al respecto el Vicepresidente, Arq. Diego Ceballos, informa que el Consejo Directivo consideró que lo ideal era arrancar con un sector que pueda ser utilizado por la mayoría de la matrícula, siendo este el tercer sector del proyecto y comprende la pileta de natación, vestuarios, baños y asadores quedando para una segunda etapa, o como lo defina el próximo Consejo Directivo, el sector de oficinas y el salón de eventos. También hizo referencia sobre la compra de materiales realizada en diciembre 2024 para esta primera etapa, dando cuenta de que en la misma no se incluyeron los materiales de la cubierta de los asadores, los que por el momento quedarán descubiertos. Por otro lado, informó que, hace un mes, se requirieron los presupuestos a distintas empresas del medio para la provisión de mano de obra y que a la fecha ya se están iniciado todos los trámites para iniciar la obra con la empresa seleccionada, Ingemyc, firma que tiene una amplia experiencia, solvencia económica y cumple las exigencias legales y laborales para el caso.

En este punto también intervino la Tesorera, Arq. Lorena Fernández Acevedo, quien destacó que el Arq. Diego Ceballos realizará la Dirección Técnica de esta etapa y que, tal como figura en la Resolución N° 2764, éste donó sus correspondientes honorarios al CAS, para ser destinados a la ejecución de la Cancha de Fútbol 9.-

Acto seguido, el Arq. Ceballos realizó un breve resumen de todos los trabajos realizados en estos últimos años en el predio, como así también de las gestiones se están haciendo paralelamente con otras instituciones.-

Por último, el Arq. Giachero recuerda a los presentes que esta etapa de obra se está realizando con los fondos obtenidos de la venta de los locales donados por la SAS, de acuerdo a lo resuelto por la Asamblea correspondiente, agregando en este punto la Tesorera, Arq. Lorena Fernández Acevedo, que a estos fondos se suman los del C.A.S., obtenidos gracias al proceso de gestión, ahorro e inversión llevado a cabo en los últimos cuatro años, lo que nos permite hoy tener los fondos disponibles para encarar esta obra, dando cuenta de la precaria situación económica en que este Consejo recibió el Colegio, para terminar resaltando que el dinero que hoy se tiene asegura que esta obra se pueda llevar a cabo de manera sustentable, económicamente, sin afectar el funcionamiento del C.A.S. para la próxima gestión, dado que las arcas están saludables.-

Acto seguido, ante consulta del Arq. Luis Fernando Eladio Kuncar, Mat. N° 383, sobre la situación de la persona que trabaja en el predio el Arq. Ceballos aclara que la misma realiza trabajos puntuales, de limpieza y mantenimiento, es decir brinda sus servicios al CAS y no es un empleado en relación de dependencia. Asimismo, la Gerente Técnica, Arq. Analía Carpio, informa que se cuenta con un Seguro de Responsabilidad Civil en el predio, que cubre a todos los que ingresan en el mismo.-

No existiendo más consultas sobre la Memoria, la Arq. Sánchez procede a elevar a consideración las Resoluciones “ad referéndum” de Asamblea, las que se transcriben a continuación:

Nº	ACTA	FECHA	TEMA
2702	Acta 844	10-04-24	Actualización de Tasas Indicativas de Obra y Coeficientes K - Expte. N° 306/23
2703	Acta 844	10-04-24	Adecuación Monto DEP 2024 – Inscripción, Reinscripción y Curso de capacitación - Expte. N° 297/23
2704	Acta 844	10-04-24	Actualización Tasas de Certificación y Aranceles para Revisión de Normas - Expte. N° 305/23
2710	Acta 847	21-05-24	Contratación de Servicios Lic. Silvia Magdalena González Noviasky - Expte N° 331/24
2732	Acta 851	17-07-24	Participación del C.A.S. en las XXV Olimpiadas Nacionales de Arquitectos – Expte. N° 342/24
2740	Acta 853	14-08-24	Adecuación Monto DEP 2024 – Inscripción, Reinscripción y Curso de capacitación - Expte. N° 297/23
2745	Acta 853	14-08-24	Designación Consejo de Administración de la Fundación del CAS, Período 2024 – 2027, Expte N° 351/2024
2755	Acta 855	11-08-24	Actualización de Tasas Indicativas de Obra y Coeficientes K - Expte. N° 306/23
2756	Acta 855	11-08-24	Actualización Tasas de Certificación y Aranceles para Revisión de Normas - Expte. N° 305/23
2774	Acta 860	20-11-24	Monto DEP 2025 – Inscripción, Reinscripción y Curso de capacitación - Expte. N° 371/24

Nº	ACTA	FECHA	TEMA
2786	Acta 862	18-12-24	Actualización de Tasas Indicativas de Obra y Coeficientes K – Año 2025 - Expte. N° 377/24
2787	Acta 862	18-12-24	Actualización Tasas de Certificación y Aranceles para Revisión de Normas – Año 2025 - Expte. N° 378/24
2800	Acta 864	29-01-24	Organización “Premio Arquiteca 2025” – Expte. N° 385/25
2806	Acta 864	29-01-25	Solicitud de Subsidio equipo de futbol Arquitecnicos – Expte N° 386/2025

No existiendo consultas sobre las Resoluciones “*ad referéndum*”, y antes de pasar a la votación, toma la palabra el Arq. Diego Ceballos, en carácter de Presidente de la Fundación del C.A.S. quien procede a elevar la Memoria de esa Institución, en la que destaca que la Fundación generó veinte puestos de trabajo en forma directa y más de doscientos en forma indirecta. Asimismo, dio cuenta de la transformación de esa Institución en materia económica, la que es autosustentable desde el 2022, brindando detalle de como reinvirtieron los fondos generados en distintas capacitaciones, investigación y demás acciones.

Culminada la exposición del Arq. Ceballos, ante moción de la Arq. Sánchez, se procede a votar la aprobación de la Memoria y Resoluciones “*ad referéndum*”.-

**Se aprueban por mayoría.**-----

Seguidamente toma la palabra el Asesor Contable del C.A.S., C.P.N Alfredo Horacio Justel, quien brinda un pantallazo de la situación económica del Colegio, centrándose en el importante ahorro que el Colegio obtiene al mantener el Certificado de Exención vigente.-

Acto seguido, el Auditor Externo, C.P.N. Jorge Aguirre García procede a elevar el Balance correspondiente al período comprendido entre el 01 de Enero 2024 al 31 Diciembre 2024.-

Concluida la exposición del Balance toma la palabra la Tesorera, Arq. Lorena Fernández Acevedo, quien procede informar los criterios con que se llevaron adelante las inversiones en este período, dando detalles de los fondos que se disponen a la fecha.-

No existiendo consultas sobre el tema, ante moción del Presidente, se procede a votar la aprobación del Balance del período Enero 2024 – Diciembre 2.024.-

**Se aprueba por mayoría.**-----

Seguidamente, el Arq. Gábor Andrés Flandorffer Nallar, miembro de la Comisión Fiscalizadora, brinda un breve informe sobre las distintas acciones llevadas a cabo por este cuerpo en este periodo.-

Culminado el desarrollo de los temas, el Presidente, Arq. Gustavo Sergio Giachero, brinda unas breves palabras de agradecimiento a los presentes y a quienes acompañaron la gestión, ponderando los avances del C.A.S. y la Fundación en estos últimos años.-

### 3) Designación de dos matriculados para que suscriban el Acta de Asamblea

Como último punto del Orden del Día se procede a designar a dos (2) matriculados para que suscriban la presente Acta de Asamblea, responsabilidad que recae, a

propuesta de los presentes, en las Arqs. Claudia Gabriela Rojas, Mat. N° 685 y Claudia Selva Elizabeth Rosales, Mat. N° 1228.-

----- **Se aprueba.-**

Siendo las 21:28 hs. del día 15 de Mayo del año 2025, se da por concluida la Asamblea Anual Ordinaria 2025.-